



МУНИЦИПАЛЬНОЕ ОБРАЗОВАНИЕ
ГОРОД ОКРУЖНОГО ЗНАЧЕНИЯ НИЖНЕВАРТОВСК

МУНИЦИПАЛЬНОЕ АВТОНОМНОЕ ДОШКОЛЬНОЕ
ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ ГОРОДА НИЖНЕВАРТОВСКА
ДЕТСКИЙ САД № 71 «РАДОСТЬ»

Приказ

от «28» ноября 2019 г.

№ 288

Об организации деятельности
региональной инновационной площадки

На основании приказа департамента образования и молодежной политики ХМАО - Югры от 25.10.2019 года №1397 «О присвоении образовательным организациям Ханты - Мансийского автономного округа - Югры статуса региональных инновационных площадок»

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Организовать деятельность региональной инновационной площадки на базе МАДОУ г. Нижневартовска ДС №71 «Радость» на период с 2019 по 2022 год по направлению «Формирование финансовой грамотности у детей дошкольного возраста 5-7 лет».
2. Утвердить план деятельности региональной инновационной площадки на период с 2019 по 2022 год (приложение 1).
3. Утвердить состав рабочей группы по разработке и реализации плана деятельности региональной инновационной площадки (приложение 2).
4. Участникам рабочей группы:
 - осуществлять обучение воспитанников основам финансовой грамотности;
 - создавать методические разработки по формированию финансовой грамотности у дошкольников;
 - транслировать педагогический опыт по формированию финансовой грамотности у дошкольников общественности;
 - принимать участие в подготовке и проведении открытых мероприятий на базе образовательной организации;
 - сотрудничать с социальными партнерами. Срок Исполнения: до завершения реализации проекта.
5. Назначить заместителя заведующего по ВМР Браток Т.К. ответственным лицом за реализацию плана региональной инновационной площадки.
6. Контроль за выполнением данного приказа оставляю за собой.

Заведующий

И.И. Приходченко

План деятельности региональной инновационной площадки на период 2019 - 2022 год

| | Наименование мероприятия | Ожидаемые результаты | Срок исполнения | Исполнитель | Форма отчетных документов |
|--|--|--|------------------------|--|-------------------------------------|
| 1. Создание организационно-управленческих условий | | | | | |
| 1.1. | Приказ «о создании рабочей группы по разработке проекта» | Создание и определение функционала рабочей группы | июнь 2019 год | Заведующий ДОУ | приказ |
| 1.2. | Разработка нормативно-правовой базы проекта с последующей конкретизацией в течение 2019-2020гг. механизмов его реализации и контроля | Формирование банка нормативно-правовых документов | июнь-сентябрь 2019 | Заведующий ДОУ | Приказ, локальные акты |
| 1.3. | Подведение итогов работы по реализации проекта финансовая грамотность в МАДОУ | Анализ работы | 2022 год | Заведующий ДОУ, заместитель заведующего по ВМР | отчет |
| 2. Создание материально-технического обеспечения | | | | | |
| 2.1. | Приобретение интерактивного комплекса «Финансовый гений» | Игровое оборудование | сентябрь 2019 год | Заведующий, заместитель по АХР | План закупок |
| 2.2. | Разработка программы по формированию финансовой грамотности у детей старшего дошкольного возраста | Программа «Квест Финанс» | август 2019 год | воспитатель | Приказ об утверждении Программы |
| 2.3. | Приобретение методической литературы, наглядно - дидактических пособий, изучение ресурсов сети интернет по финансовой грамотности | Создание банка методических материалов для сопровождения образовательного процесса | весь период | Заместитель заведующего по ВМР | Банк методических материалов |
| 2.4. | Мониторинг готовности ОУ к введению программы по финансовой грамотности | Приказ, аналитическая справка, составление плана обновления и обогащение развивающей | август 2019 год | Заместитель заведующего по ВМР | Приказ, аналитическая справка, план |

| | | | | | |
|--------------------------------|---|---|---------------|--------------------------------|-----------------------|
| | | предметно-пространственной среды и методического обеспечения по формированию финансовой грамотности | | | |
| 2.5. | Мониторинг образовательных потребностей и профессиональных затруднений педагогов детского сада по формированию у дошкольников финансовой грамотности | Анкетирование педагогов | август 2019 | Заместитель заведующего по ВМР | аналитическая справка |
| 2.6. | Разработка системы контроля за ходом реализации проекта и коррекции мероприятий. | План контроля, бланки контроля | 2 раза в год | Заместитель заведующего по ВМР | Аналитические справки |
| 3. Кадровое обеспечение | | | | | |
| 3.1. | Создание условий для прохождения курсов повышения квалификации педагогов по вопросам внедрения программы по финансовой грамотности в образовательный процесс | Повышение профессиональной компетентности педагогических работников в области организации образовательного процесса и обновления содержания образования | Весь период | Заведующий ДОУ | Приказ, План-график |
| 3.2. | Повышение профессиональной компетентности педагогов по вопросам внедрения программы через разные формы методической работы (семинар, практикум, Школа молодого педагога, изучение передового опыта и т.д.). | Протоколы мероприятий, практический и методический материал, презентации | 2019-2021 год | заместитель заведующего по ВМР | Материалы работы |
| 3.3. | Семинар «Формирование финансовой грамотности у детей старшего дошкольного возраста» | Материалы семинара | Ноябрь 2019 | заместитель заведующего по ВМР | Протокол |
| 3.4. | Тематический контроль по теме: «Состояние работы в учреждении по | Приказ, план тематического контроля, | август 2019 | заместитель заведующего по ВМР | Аналитическая справка |

| | | | | | |
|---|--|---|--|---|---------------------------------------|
| | внедрению программы по формированию финансовой грамотности у детей старшего дошкольного возраста». | аналитическая справка | | | |
| 3.5. | Проведение педагогического совета по теме: «Формирование финансовой грамотности у детей старшего дошкольного возраста». | План проведения педсовета, протокол, практический и методический материал, презентация. | декабрь 2019 | заместитель заведующего по ВМР, старший воспитатель | Приказ, материалы педсовета, протокол |
| 3.6. | Итоговый педагогический совет по теме: «Подведение результатов работы учреждения по проекту» | План подготовки и проведения, практический и методический материал, протокол | Май 2021 | Заведующий, заместитель заведующего по ВМР, | Приказ, материалы педсовета, протокол |
| 3.7. | Интеграция финансовой грамотности с различными образовательными областями. | Практический и методический материал. | в течение проекта | Старший воспитатель | Методические ^ разрабо^ш |
| во | Организация участия педагогов, в конкурсах, фестивалях различного уровня по развитию финансовой грамотности | Положения конкурсов, приказы, грамоты, фото- и видеоматериал, сайт детского сада. | В течение проекта | заместитель заведующего по ВМР | Приказ, результат участия |
| 3.9. | Диссеминация опыта работы по проекту через различные формы методической деятельности: ресурсные методические центры, конференции, конкурсы, практические семинары и т.п. | Доклад, презентация, размещение на официальном сайте МАДОУ | 2021 год | Заместитель заведующего по ВМР, воспитатели | Опыт работы |
| 4. Организация деятельности с воспитанниками | | | | | |
| 4.1. | Реализация программы по формированию финансовой грамотности у старших дошкольников "КвестФинанс" | Приказ об утверждении программы, о назначении ответственных за реализацию | сентябрь 2019- май 2020 уч.г сентябрь 2020- Май 2021 уч.г | Педагоги групп | Анализ реализации программы |
| 4.2. | Проведение открытых мероприятий дошкольниками 5-7 лет | Перспективное планирование, планы | в рамках реализац и | Заместитель заведующего по ВМР, | Методическая разработка, |

| | | | | | |
|---|--|---|-------------------------------|---|-------------------------------------|
| | | воспитательно - образовательной работы. Практический и методический материал, планы проведения | | воспитатели | самоанализ НОД, Фото, видео |
| 4.3. | Проведение конкурса: «Юный финансист» | Положения конкурсов, приказы, грамоты, фотоматериал, сайт детского сада. | в рамках реализац и и проекта | старший воспитатель | Приказ, положение |
| 4.4. | Проведение «Недели финансовой грамотности» | Представление проектов | Апрель 2020 год | Воспитатели , старший | Приказ, проекты, выставка |
| 5. Создание организационно-информационного обеспечения | | | | | |
| 5.1. | Разработка методических пособий для работы с детьми дошкольного возраста 5-7 лет по формированию финансовой грамотности | Методические пособия по финансовой грамотности | В течение проекта | Воспитатели , старший воспитатель | Методические разработки |
| 5.2. | Разработка методических материалов (планов проведения семинаров, круглых столов, консультаций, практических занятий, мастер - классов) для работы с педагогами | Разработка серии методических материалов по теме проекта, накопление практического материала. | в течение проекта | Заместитель заведующего по ВМР, старший воспитатель | Разработки методических мероприятий |
| 5.3. | Разработка сценариев и проведение мероприятий (развлечения, конкурсы) по финансовой грамотности | Практические материалы, сценарии, фото и видео материал, оформление странички на сайте детского сада, размещение в сети интернет. | в течение проекта | Старший воспитатель, воспитатели «Г» | Методические разработки |
| 5.4. | Разработка буклетов по финансовой грамотности | Подборка материалов для оформления буклетов для родителей и педагогов | Сентябрь 2019, Апрель 2020 | Старший воспитатель, воспитатели | Буклеты по финансовой грамотности |
| 5.5. | Обеспечение ДОУ печатными и электронными образовательными ресурсами по | Оснащенность библиотеки необходимыми УМК, учебными, справочными | Весь период | Заведующий ДОУ | Информационная справка |

| | | | | | |
|---------------------------------------|---|--|----------------------|--|---|
| | финансовой грамотности | пособиями, художественной литературой | | | ^1 |
| 5.6. | Информирование общественности о ходе, результатах работы учреждения по проекту | Информация, публикации, видео и фото на официальном сайте дошкольного учреждения, итоговый отчет | Май 2021 | Заместитель заведующего по ВМР | Публичный отчет на родительском собрании, размещен на официальном сайте образовательной организации |
| 6. Взаимодействие с родителями | | | | | |
| 6.1. | Разработка плана взаимодействия с родителями, вовлечение их в образовательную деятельность через создание совместных работ. | План, образовательные проекты, сценарии совместных мероприятий, фото- и видеоматериал. | Сентябрь 2019 | Заместитель заведующего по ВМР, Старший воспитатель, воспитатели | План взаимодействия с родителями и Материалы проектов, совместных мероприятий |
| 6.2. | Проведение совместных детско-родительских практикумов и квест-игр. | Разработка сценария практикумов и квест-игр для совместного проведения родителей и детей. | В течение проекта | старший воспитатель, педагог групп | Сценарий мероприятия, фотоматериалы " " |
| 6.3. | Консультации для родителей по обучению детей финансовой грамотности и экономическим понятиям в семье | Материалы консультаций | В течение проекта | Воспитатели, старший воспитатель | Папка с материалами консультаций, папки-передвижки |
| 6.4. | Подведение итогов работы с родителями по проекту. Организация обмена мнениями в ходе круглого стола «Итоги работы по проекту» | План проведения круглого стола, фотоматериал. | Май 2020 Май 2021 | Заместитель заведующего по ВМР | Отчет, протокол, фотоматериалы "Г" |

7. Взаимодействие с социальными партнерами

| | | | | | |
|------|---|---|-------------------|---|---|
| 7.1. | Организация совместных мероприятий с «Детскими городскими библиотеками» | Договоры о сотрудничестве, планы работы на год, сценарии мероприятий, фото и видео материал | В течение проекта | Заместитель заведующего по ВМР, Старший воспитатель | Договор, приказ, методические разработки, фото, видео отчет |
| 7.2. | Организация совместных мероприятий с представителями «Сбербанка» | Договоры о сотрудничестве, планы работы на год, сценарии мероприятий, фото и видео материал | В течение проекта | Заместитель заведующего по ВМР, Старший воспитатель | Договор, приказ, методические разработки, фото, видео отчет |

**Состав рабочей группы региональной инновационной площадки
в МАДОУ г. Нижневартовска ДС №71 «Радость»
на период с 2019 по 2022 год**

| № п/п | Ф.И.О. | Должность |
|------------------|---|---|
| | Брацюк Татьяна Константиновна | заместитель заведующего по ВМР |
| | Мехненко Ирина Николаевна | старший воспитатель |
| | Пархоменко Маргарита Андреевна | старший воспитатель |
| | Ахметханова Лилия Ризаевна | воспитатель |
| | Ахметзаялова Ирина Геннадьевна | воспитатель |
| | Новожилова Марина Владимировна | воспитатель |
| | Батршина Гульсина Тимербулатовна | воспитатель |
| | Гашева Елена Анатольевна | воспитатель |
| | Кихо Наталья Владимировна | воспитатель |
| | Бородай Татьяна Сергеевна | воспитатель |
| | Шарипова Римма Хайризамановна | воспитатель |